

## **KLAUZULA INFORMACYJNA – REKRUTACJA I REALIZACJA OBOWIĄZKU SZKOLNEGO**

Niniejszym realizujemy obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO, informujemy, iż:

### **Kto jest administratorem danych osobowych?**

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym jak będą wykorzystane dane osobowe jest: Szkoła Podstawowa nr 2 w Chełmży reprezentowana przez Dyrektora Szkoły. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: 87-140 Chełmża, ul. Hallera 17, e-mailowo sekretariat@sp2chelmza.szkolnastrona.pl , telefonicznie 535 123 250.

### **Jak się z nami skontaktować, żeby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych?**

Napisz do wyznaczonego przez administratora inspektora danych osobowych. Oto jego dane kontaktowe: e-mail: [iod@cuw.chelmza.pl](mailto:iod@cuw.chelmza.pl) .

### **Skąd mamy dane osobowe?**

Otrzymaliśmy je od Ciebie, kiedy złożyłeś do nas wypełniony wniosek o przyjęcie do szkoły. Ponadto jeśli podasz nam adres poczty elektronicznej i numer telefonu, to za Twoją zgodą będziemy je przetwarzać, jest to tzw. działania wyraźnie potwierdzające.

### **Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych?**

Dane osobowe zawarte we wniosku o przyjęcie do szkoły administrator przetwarza na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 9 ust. 2 lit. b) i g) RODO,
- rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

w celu przeprowadzenia rekrutacji i realizacji obowiązku szkolnego.

Twój adres mailowy i numer telefonu zaś przetwarzany na podstawie Twojej Zgody tj. art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

### **Czy musisz podać nam dane osobowe?**

Podanie danych osobowych jest konieczne dla weryfikacji przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły, a następnie do prawidłowej realizacji obowiązku szkolnego.

Jeśli z jakiegoś powodu nie podasz tych danych osobowych, lub dane te będą niepełne lub błędne niestety nie będziesz mógł wziąć udziału w rekrutacji, a także może utrudnić lub uniemożliwić prawidłową realizację obowiązku szkolnego przez dziecko.

Adres mailowy i nr telefonu będziemy przetwarzać na podstawie Twojej zgody, jeśli jej nie wyrazisz to przeprowadzimy rekrutację, ale możemy mieć problem ze skutecznym skomunikowaniem się w sprawie rekrutacji.

### **Jakie masz uprawnienia wobec administratora w zakresie przetwarzania danych?**

Administrator gwarantuje przestrzegania następujących praw, które Ci przysługują:

- dostępu do danych osobowych,
- sprostowania danych osobowych,
- żądania usunięcia danych jeśli wycofasz zgodę na ich przetwarzanie lub uznasz, że Twoje dane przestały być nam niezbędne do celu, w którym zostały zabrane,

- ograniczenia przetwarzania jeśli uznasz, że przetwarzanie jest niezgodne z prawem lub uznasz, że administrator nie potrzebuje już danych osobowych,
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Masz także prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem przez administratora Twoich danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Prezes UODO ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

### **Komu udostępniamy Twoje dane osobowe?**

Dane osobowe udostępniamy wyłącznie odbiorcom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, takimi podmiotami mogą być np. organ prowadzący – Gmina Miasta Chełmża organy nadzoru oświatowego, właściwy rejonowy ośrodek zdrowia, podmioty świadczące usługi pocztowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty publiczne, gdy istnieje do tego stosowna podstawa prawna i faktyczna.

Dane będą również ujawnione pracownikom i współpracownikom administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nich obowiązków.

Twoje dane mogą zostać przekazane także podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne, jednakże przekazanie danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę praw.

Odbiorcami danych osobowych może być także każda osoba, która zapozna się z listą rekrutacyjną dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.

### **Jak długo przechowujemy dane osobowe?**

Administrator będzie przechowywał Twoje dane osobowe i dane dziecka przez następujący okres:

- roku od zakończenia rekrutacji, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem – w przypadku niezakwalifikowania się do szkoły,
- 50 lat - ewidencja wychowanków, decyzje o skreśleniu z listy,
- 25 lat - zarządzenia, dokumenty dotyczące funkcjonowania placówki, a więc uchwały i protokoły rad pedagogicznych,
- 10 lat - dokumenty dotyczące zobowiązań pomiędzy placówką, a rodzicami ucznia, dokumentacja wypadków wychowanków,
- 5 lat - dzienniki zajęć, teczki osobowe wychowanków,
- do czasu cofnięcia zgody, w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie.

### **Czy przekazujemy dane do Państw poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego?**

Administrator nie przewiduje przekazania Twoich danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

### **Czy dane osobowe podlegają procesowi automatycznego podejmowania decyzji (w tym profilowania) w sposób wpływający na Twoje prawa?**

Administrator nie przetwarza danych osobowych w sposób zautomatyzowany, prowadzący do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym decyzji opartych na profilowaniu.